

Les colles

Objectifs des colles d'anglais

Les colles ont pour but

- de vous faire progresser en anglais en vous obligeant à parler régulièrement, mais aussi à vous faire réfléchir sur des sujets d'actualité afin d'améliorer votre compréhension du monde.
- de vous préparer spécifiquement aux épreuves orales des écoles d'ingénieur, dont les modalités varient (consulter tableau)

Méthodologie générale

Les colles se déroulent, bien évidemment, en anglais. Il faut faire attention à la qualité de la grammaire et de la prononciation, à la richesse du lexique, et toujours prendre en compte les remarques du correcteur pour améliorer sa prochaine prestation.

Préparation (20 minutes)

Vous avez 20 minutes de préparation. Vous n'avez le droit de consulter aucun document pendant la préparation.

Votre colles pourra porter sur un **article écrit** (400-700 mots). Elle pourra aussi porter sur un **document audio** (3-4 minutes, soit un article lu, soit un extrait d'émission radiophonique). Selon les colles, soit vous aurez toute liberté d'écouter le document plusieurs fois soit le nombre d'écoutes sera limité. Pour faciliter l'organisation, je pourrai vous communiquer le document quelques jours à l'avance et vous demander de préparer votre colle depuis chez vous.

Examen (20 minutes)

1. Présentation (10 minutes)

- **Introduction (1 min)** : composée d'une accroche, d'une brève présentation du texte en utilisant le paratexte (titre, date, etc.) et en introduisant deux ou trois mots-clés qui résument le texte.
- **Résumé synthétique (3-4 min)** : il s'agit de reformuler les idées essentielles de l'article comme si votre examinateur ne l'avait pas lu. Les différentes étapes de raisonnement et d'argumentation doivent y figurer, ainsi que, bien sûr, les réponses aux questions « quoi, où, quand ». Il est essentiel de ne pas reprendre les expressions exactes, mais bien de reformuler, c'est-à-dire d'exprimer fidèlement les idées de l'article mais en utilisant vos propres mots, ou vos propres structures grammaticales. Il faut résumer uniquement les idées de l'article. Si vous avez une critique à émettre, une idée ou un exemple issu de votre propre expérience, gardez cela pour la partie suivante. Vous pouvez réorganiser les idées de manière à ce que votre compte-rendu soit plus clair, c'est-à-dire que vous n'êtes pas obligés, dans votre compte-rendu, de respecter l'ordre des paragraphes du document.
- **Transition (<1 min)** : à partir du texte que vous venez de résumer, vous changez l'angle d'approche afin d'amener votre propre questionnement, qui constituera l'annonce de la *problématique* de votre commentaire.

- **Commentaire (4-5 min)** : le commentaire vise à montrer que face au monde qui vous entoure, vous avez à la fois des *connaissances* et des *capacités d'analyse* qui vous permettent de le comprendre, de le discuter, de ne pas être passif. Le commentaire est une mise en scène de ces connaissances et capacités d'analyse. C'est la raison pour laquelle d'une part il n'y a pas vraiment de plan-type et d'autre part il est nécessaire d'acquérir et d'enrichir constamment ses connaissances et ses capacités d'analyse. Il faut donc changer l'angle d'approche, en quelque sorte zoomer ou dézoomer ou braquer la camera sur autre chose.
- **Conclusion (<1 min)** : répondez à la question que vous avez posée dans votre problématique, directement ou indirectement, et réaffirmez sa pertinence par rapport au texte de départ. Élargissez sur un sujet plus vaste.

2. Questions du jury (10 minutes max)

- Le jury vous interroge soit pour préciser votre compréhension du document, soit pour vous permettre de vous exprimer plus en détail sur une idée que vous avez évoquée lors de votre commentaire. Ces questions ont pour but d'évaluer vos compétences d'expression orale en interaction, c'est-à-dire de manière improvisée. Il est donc nécessaire d'être à l'écoute des questions du jury.

Principales difficultés

La rapidité de l'exercice / la gestion du temps

20 minutes pour lire un article d'une page ou pour écouter un document de 3 minutes, c'est court ! Ça vous laisse peu de temps pour figurer votre compte-rendu ou votre commentaire. Le secret de la réussite : avec la pratique, on parvient à lire les articles rapidement, à repérer facilement les articulations logiques. On a peut-être même déjà lu des arguments du même type sur des sujets semblables et on en aura fait une fiche... Du temps gagné ! En connaissant bien le vocabulaire, on ne perd pas de temps à faire des hypothèses.

L'accroche

Il faut absolument commencer par une accroche, c'est presque une question de politesse envers votre interlocuteur. Toute présentation qui commence par « This text » sera très sévèrement pénalisée !

Mais comment faire une accroche ? Prenez exemple sur tout type de discours argumentatif (article, reportage, interview, film documentaire...), il y a toujours une accroche. Vous pouvez vous en inspirer ! Dans la pratique, voici deux idées qui peuvent vous aider :

- un fait d'actualité ou historique (avec la date SVP) pour replacer le texte dans un contexte
- une définition (un concept-clé, un terme contenu dans le document...)

Se méfier des citations : à n'utiliser que si vous êtes capable de la citer correctement,

Exemple d'intro avec accroche sur un article parlant d'inégalité des salaires entre les hommes et les femmes :

In the past two years, the "Me Too" movement has shed light on sexual harassment in the entertainment industry worldwide. It received exceptional popular attention notably because it resonated with women's experience of not being treated on an equal footing with their male counterparts. One aspect of these inequalities is the "gender pay gap", the fact that female workers are paid less than their male colleagues for the same job. This is precisely what the article "How to narrow Britain's gender-pay gap" is about. It was published in *The Economist* on April 7th 2018 and suggests a few reforms Britain could make to right this wrong.

d'en définir la source et la date. Méfiez-vous des fausses citations d'Einstein ou d'Oscar Wilde qui fleurissent partout.

Comme vous le voyez dans l'encadré, relier le thème de l'article à un événement médiatique peut être une bonne idée. Utiliser du vocabulaire appris est aussi une bonne idée.

Il est possible (et souhaitable) de préparer des accroches « standard » par thème afin de ne pas partir de rien.

Le commentaire

Quel sujet choisir pour un commentaire ? Comme je l'ai dit plus haut, le commentaire est une mise en scène de vos connaissances et de vos capacités d'analyse, et également de votre capacité à mobiliser ces compétences pour éclairer un sujet qu'on vous impose. Votre choix de commentaire dépendra donc de vous, et notamment de vos connaissances, c'est-à-dire qu'il faut choisir de poser une question à laquelle vous saurez répondre de manière argumentée et illustrée d'exemples tirés de vos lectures ou de vos expériences personnelles.

D'abord, les choses à éviter :

- Proscrire les questions auxquelles on ne peut pas répondre en 5 minutes. « How can we reach gender equality? » « How can developing countries avoid famine? » « How can we reach peace in the Middle East? » Vous vous doutez bien que ces questions sont trop complexes pour que vous puissiez mettre en scène vos connaissances et vos capacités d'analyse.
- Proscrire également les questions qui amènent un jugement binaire « bien / mal » : « is the banning of plastic bags a good thing for the environment? » « Is technology a good thing for the future of education ? ». La première chose, c'est que le choix entre « oui » et « non » est parfois assez évident cette question ne semblera pas très pertinente aux yeux de votre examinateur, qui aura sans doute déjà sa propre idée sur le sujet. La seconde chose, c'est que ce type de question amène presque inévitablement à faire un plan binaire (1- oui c'est très bien 2- mais en fait pas tant que ça, il y a plein d'inconvénients), qui vous oblige à défendre d'abord une idée, puis son contraire pour, dans le meilleur des cas, atteindre une synthèse évidente, qui aurait plutôt dû servir de point de départ.

Mais alors, que faire ?

- La préparation

Puisque le commentaire est une mise en scène de vos *connaissances* et de vos *capacités d'analyse*, le plus urgent est d'en acquérir ! Les commentaires de début d'année sont souvent indigestes, car les étudiants n'ont pas encore acquis assez de connaissances.

Faites des fiches de synthèse par sujet. Quand vous lisez un nouvel article, étoffez la fiche correspondant au sujet en rajoutant le plan de l'article et quelques idées-clef. Ces idées vous serviront de matière première pour vos futures colles. Commencez par les quelques articles distribués en début d'année. Au fur et à mesure, vous vous familiariserez avec les arguments présentés dans la presse, et vous pourrez vous en servir dans les colles.

Quand vous travaillez par sujet, n'oubliez pas d'étoffer votre vocabulaire : plus on a de vocabulaire, plus il est aisé de manipuler les concepts.

Sur vos fiches de synthèse, n'hésitez pas à concevoir des plans-type.

Révisez vos fiches avant de passer en colle.

- Pendant l'examen

Si vous êtes tenté de formuler une question simpliste, par exemple « is the banning of plastic bags a good thing for the environment? », la première chose à faire est d'apporter une réponse à cette question simpliste. Ici, la réponse est bien évidemment « ça dépend de la situation ». A partir de cette réponse, vous pouvez formuler une synthèse des idées contradictoires, par exemple : « l'interdiction des sacs plastiques, c'est bien pour certaines choses à certains endroits mais pas suffisant pour l'environnement en général ». A partir du moment où vous avez formulé cela, vous

pouvez faire un plan qui prend en compte la complexité de la situation¹, et vous avez déjà une problématique, même si vous ne l'avez pas formulé par une question.

Mais – comme pour le vélo – c'est surtout avec la pratique que l'on finit par « sentir » le genre de problématique que votre examinateur trouvera intéressante. Par conséquent je ne saurais trop vous recommander de vous faire passer en colles entre vous pour discuter de la pertinence de vos plans, et pour vous laisser la possibilité de tâtonner et de commettre des erreurs sans que celles-ci soient sanctionnées par une note basse.

La qualité de l'anglais

De votre maîtrise de l'anglais dépendra deux choses :

1. votre niveau de compréhension du texte. Connaître du vocabulaire et des structures grammaticales semble essentiel pour lire rapidement et efficacement, sans contresens et avec une compréhension fine.
2. la qualité de votre expression orale. On n'exigera pas de vous un accent authentique ni des structures grammaticales très complexes ou littéraires, mais on attend de vous que les phrases soient convenablement construites, les mots correctement accentués, le vocabulaire de base intelligemment utilisé.

Comment parvenir au niveau d'anglais attendu ?

Non, regarder des séries en anglais n'est pas suffisant ! (Arrêtez de me poser la question SVP) C'est bien si vous avez tout votre temps mais 1/ vous êtes en prépa, par conséquent vous avez autre chose à faire que de passer vos journées devant une série pour espérer retenir 1 ou 2 structures. Préparer une colle de maths ou même dormir sont certainement des activités plus importantes 2/ le vocabulaire et le registre que l'on entend dans les séries correspond rarement à ce qu'on attend que vous maîtrisiez 3/ vous n'avez pas 10 ans devant vous pour atteindre le niveau souhaité, mais tout au plus 18 mois... Il va donc falloir prendre quelques raccourcis et être efficace :

1. Apprendre du vocabulaire. Nous travaillerons la méthode de l'apprentissage du vocabulaire en cours. En travaillant en équipe, vous trouverez vous-même des stratégies très intelligentes pour retenir le vocabulaire.
2. Aidez-vous de manuels, en particulier « Appendix 1 » de *SMART* (voir bibliographie).
3. Repérer les fautes de grammaire que vous faites et exercez-vous.
4. Plus efficace que les séries télé : les émissions de radio, aujourd'hui très facilement disponibles grâce à internet. Privilégiez les sources avec un niveau de langue correct, comme www.bbc.co.uk (radio publique britannique), www.npr.org (radio publique étasunienne) ou www.cbc.ca (radio publique canadienne). A écouter sans modération dans le RER, en voiture, en faisant la vaisselle...

La gestion du stress

Tout ce travail ne sert pas à grand chose si vous perdez vos moyens à cause du stress au moment de passer à l'oral. De nombreux moyens naturels et peu onéreux sont disponibles pour limiter les effets négatifs du stress (exercices de respiration, méditation, yoga, « trucs » divers).

Mais il est tout à fait normal d'être très stressé en entrant dans une salle d'examen, et il ne faut pas chercher à tout prix à se débarrasser de ce phénomène physiologique parfaitement naturel. Le jury ne vous en tiendra pas rigueur. Les premières colles peuvent être difficiles. Mais cela va aller en s'améliorant, et vous apprivoiserez peu à peu ce stress qui peut devenir votre allié (si, si!) Nous pourrions en discuter ensemble si le stress est handicapant pour certains d'entre vous.

1 Idée de plan : 1/ l'impact des résidus de plastique dans la nature (si cela n'a pas été traité dans l'article) 2/ des pays inégaux face au traitement des déchets 3/ la réduction des déchets à la source